

令和 8 年度 長崎県立虹の原特別支援学校 高等部対馬分教室
生徒募集要項

長崎県立虹の原特別支援学校

1 応募資格

学校教育法施行令第 2 2 条の 3 に示す障害の知的障害者区分及び程度に該当する者で、保護者等とともに本県に在住し、かつ、以下の(1)又は、(2)に該当する者

- (1) 特別支援学校中学部もしくは中学校を卒業した者、又は令和 8 年 3 月に卒業する見込みの者
- (2) 学校教育法施行規則第 9 5 条の各号の一に該当する者

2 募集定員

第 1 学年 名

3 志願手続き（一次募集）

- (1) 受付期間
令和 8 年 2 月 2 日（月）から 2 月 6 日（金）まで
なお、受付時間は 9 時から 1 6 時までとする
＊最終日 2 月 6 日（金）の受付は、正午（1 2 時）まで
- (2) 提出書類
 - ①入学願書（本校指定の様式）
 - ②調査書（本校指定の様式）
＊療育手帳の有無、3 年以内に実施した標準検査結果を記入すること
 - ③写真 1 枚（サイズ たて 5 cm×よこ 4 cm）
＊写真裏面に志願者の氏名を記入し、本校指定の写真票に貼付すること
＊写真は、カラーで、脱帽、正面、上半身のものとし、志願者本人であることの判別が可能なものとする。また、出願 3 か月以内に撮影したものを原則とする。
 - ④受検票郵送用封筒 1 通（長 3 形）
＊在籍（又は出身）校の校長の宛名を書き、1 1 0 円分の切手を貼付すること
＊封筒の表に「受検票」と朱書すること
＊同一校から複数名受検する場合は、まとめて 1 通でよい
 - ⑤療育手帳の写し（療育手帳取得者） 1 通
＊取得者の氏名及び写真、取得番号、障害の程度（総合判定）が分かるもの

- ※ 以上の書類をそろえて、別途提示する送り状に公印押印の上、在籍（又は出身）校の校長を通じて提出すること
- ※ 郵送の際は封筒に「入学願書在中」と朱書し、「特定記録」で郵送すること
- ※ 以下の場合、出願する前に必ず志願先（対馬分教室）と相談すること
 - ・志願者が療育手帳を取得していない場合
 - ・志願者が療育手帳を取得していても、3 年以内の標準検査の記録がない場合

【提出先】長崎県立虹の原特別支援学校 高等部対馬分教室
所在地 〒8 1 7－0 0 1 6 対馬市厳原町東里 1 2 0 番地 県立対馬高等学校内
電話番号 0 9 2 0－5 2－3 2 2 2

4 入学検査

- (1) 日 時
令和 8 年 2 月 1 8 日（水） 1 3：0 0～1 5：3 5
- (2) 場 所
長崎県立虹の原特別支援学校高等部対馬分教室（県立対馬高等学校内）
- (3) 内容及び日程
 - ①受付 1 2：4 5～1 2：5 5
 - ②入室、着席、受検票点検 1 3：0 0～1 3：1 0
 - ③諸連絡 1 3：1 0～1 3：2 0
 - ④学力検査（国語） 1 3：2 0～1 3：4 5
 - ⑤学力検査（数学） 1 4：0 0～1 4：2 5
 - ⑥面接（個別面接） 1 4：3 5～1 5：3 5※面接が終了した者から解散

5 合格者発表

- (1) 日 時
令和 8 年 3 月 5 日（木） 1 4：0 0
対馬分教室のホームページにおいて受検番号のみを発表する。また、在籍（又は出身）校の校長宛てに合格者受検番号一覧をメールで送付する。

6 二次募集（一次募集の合格者数が定員に満たなかった場合のみ実施する）

- (1) 受付期間
令和 8 年 3 月 6 日（金）から 3 月 1 0 日（火）まで
なお、受付時間は、9 時から 1 6 時までとする
＊最終日 3 月 1 0 日（火）の受付は、正午（1 2 時）まで
- (2) 入学検査
 - 日 時：令和 8 年 3 月 1 2 日（木） 9：0 0～1 1：2 0
 - 場 所：長崎県立虹の原特別支援学校高等部対馬分教室（県立対馬高等学校内）
 - 内容及び日程：
 - ①受付 9：0 0～ 9：1 5
 - ②入室、着席、受検票点検 9：2 0～ 9：3 0
 - ③諸連絡 9：3 0～ 9：4 0
 - ④学力検査（国語） 9：4 0～1 0：0 5
 - ⑤学力検査（数学） 1 0：2 0～1 0：4 5
 - ⑥面接（個別面接） 1 0：5 5～1 1：2 0
- (3) 合格者発表
令和 8 年 3 月 1 7 日（火） 9：3 0
対馬分教室のホームページにおいて受検番号のみを発表する。また、在籍（又は出身）校の校長宛てに合格者受検番号一覧をメールで送付する。

7 その他

- (1) 志願者及びその保護者は、出願前に必ず学校見学を行うこと
- (2) 提出書類の様式は、対馬分教室ホームページからダウンロードして使用すること
- (3) 受検票は、願書を受理した後、在籍（又は出身）校の校長に送付する
- (4) 検査当日は、保護者又は保護者に代わる者が付き添い、受検票、筆記用具、上履きを持参すること
- (5) 在籍（又は出身）校の校長は、合格者の個別の教育支援計画を、令和 8 年 3 月 1 9 日（木）までに提出すること、ただし、学校教育法施行規則第 9 5 条 1 号に該当する者については、この限りではない
- (6) 荒天等で入学検査の日程が変更になる場合は、対馬分教室のホームページに情報を掲載するので確認すること