



学 校 施 設 使 用 許 可 変 更 申 請 書

令和 年 月 日

長崎県立猶興館高等学校長 様

所属団体名

代 表 者 氏 名

印

住 所

電 話

— —

使用責任者 氏 名

印

住 所

電 話

— —

年 月 日付で学校施設の使用許可を受けましたが、次のとおり許可内容を変更
くださるよう申請します。

使用場所	(変更前)			(変更後)
使用目的	(変更前)			(変更後)
使用日時	(変更前)令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分			※ 時間
	令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分 日間			
	(変更後)令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分			
	令和 年 月 日 () 時 分～ 時 分 日間			
使用人員	(変更前) 人	備品等の使用	(変更前)	
	(変更後) 人		(変更後)	
使用料	免除	特記事項		

- 1 変更する事項のみを記入して下さい。
- 2 定期的使用の申請は1月を限度とし、1月を超える場合はその都度申請して下さい。
- 3 光熱水費等は実費相当額を負担していただきます。
- 4 氏名の記載については、記名押印又は自署のいずれかによること。
- 5 ※は記入しないで下さい。

決 裁 欄	校 長	教 頭	事務長	教 務 主 任	体 育 主 任	部顧問	部顧問	部顧問	部顧問	部顧問	係	取扱者
備 考				許 可 日	年 月 日			受 付 日				
				調 定 日	年 月 日							
				調 定 額	円							
				不許可通知日	年 月 日							