

# 防災非常対策計画（西彼杵高等学校防災非常対策計画に準ずる。）

## 1 方針

安全教育の徹底を図るとともに、安全管理の面から施設・設備の安全点検や安全措置等を通して、安全な生活環境作りや改善に努める。特に火災、暴風雨等の災害の発生に当たっては、児童生徒の安全を第一とする。なお、被災回避に全力を上げ、被害損失を最小限にとどめるように努力する。

## 2 具体策

### （1）火災に対する方策

- ・火の元、火気使用箇所等の常時点検
- ・消火器及び消火栓、避難器具等の整備点検（各器具の位置は、教室配置図に記載）
- ・火災における避難訓練の実施
- ・重要書類、物品の管理保管

### （2）暴風、地震等に対する方策

- ・火災予防に対する処置
- ・校舎倒壊のおそれのある場合の緊急退避の避難訓練の実施
- ・重要書類、機器の管理保管

### （3）事件・事故発生時に対する方策

- ・校舎内外の巡回及び点検
- ・防災ベルの整備点検
- ・職員等への危機管理マニュアルの説明会
- ・職員を対象とした研修会の実施
- ・校内への不審者侵入における避難訓練の実施

### 3 防災組織

○は責任者

係	任務	担当者
本部	統率・指揮	○校長 教頭 事務長（西彼杵高等学校） 教頭 部主事（西彼杵分教室）
連絡	消防署への通報 関係機関への連絡 校内諸係への連絡	○事務長 教頭 事務職員（西彼杵高等学校）
避難誘導	生徒の避難誘導 生徒の管理 (安全確認 人員確認)	全職員 ※その場の状況に応じて臨機応変に対応する。
消火	初期消火、防火扉、火元の確認	全職員 ※その場の状況に応じて臨機応変に対応する。
対応	不審者対応 捜索・救助	教頭 部主事 生活部（西彼杵分教室） ※その場の状況に応じて臨機応変に対応する。
搬出	非常持ち出し品の管理 非常持ち出し袋の管理	○事務職員（西彼杵高等学校） ○教頭 部主事 教務部主任（西彼杵分教室）
施設管理	施設内の最終確認	生活部主任
救護	応急措置 救急車への同乗 医療機関との連絡・調整	○養護教諭

### 4 避難経路 ( → 避難経路 ○消火栓 ●消火器 ☆さすまた)

