

証明書発行願

長崎県立諫早高等学校長 様

- ◎ 卒業証明書 通
- ◎ 成績証明書 通
- ◎ 調査書 通
- ◎ 証明書 通

証明手数料は1通につき400円

使用目的

上記の証明書を発行くださるよう手数料

円を添え申請いたします。

本校 (普通科・理数科) 定時制 分校 (高来 飯盛 愛野)
該当に○印をつけて下さい。

昭和 _____ 年3月 _____ 全日制 _____ 回卒業
平成 _____ 分校 _____

住 所 _____

氏 名 _____ (印)

生年月日 _____ 昭和 _____ 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

発行	令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日
	第 _____ 号